

## คู่มือสำหรับประชาชน

งานที่ให้บริการ	การขอใบอนุญาตจัดตั้งตลาด
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลกุดแห่

## ขอบเขตการให้บริการ

งานที่ให้บริการ : การขอใบอนุญาตจัดตั้งตลาด

สถานที่/ช่องทางให้บริการ

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลกุดแห่ อำเภอเลิงนกทา จังหวัดยโสธร ๓๕๑๒๐  
โทรศัพท์ ๐ ๔๕๕๘ ๔๖๕๒

วัน เวลาให้บริการ

วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐-๑๒.๐๐ และ  
๑๓.๐๐-๑๖.๓๐ น.

## หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ

เทศบาลตำบลกุดแห่ มีอำนาจและหน้าที่ในการควบคุมกิจการตลาด ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องดังนี้

- พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕
- เทศบัญญัติเทศบาลตำบลกุดแห่ เรื่อง การควบคุมกิจการตลาด พ.ศ. ๒๕๕๗

ผู้ประสงค์ขอใบอนุญาตจัดตั้งตลาด ตามที่เทศบัญญัติเทศบาลตำบลกุดแห่ เรื่อง การควบคุมกิจการตลาด กำหนดให้เป็นกิจการที่ต้องควบคุม ต้องยื่นขออนุญาตต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ และเมื่อได้รับอนุญาตแล้วจึงจะประกอบกิจการเช่นว่านี้ได้

## ขั้นตอนและระยะเวลาในการพิจารณา

ขั้นตอน	ระยะเวลาให้บริการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
๑. รับคำร้อง/ยื่นเอกสาร	๒ นาที	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๒. ตรวจสอบเอกสาร	๕ นาที	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๓. ตรวจสอบสถานที่	๑ วัน	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๔. ชำระค่าธรรมเนียม	๒ นาที	กองคลัง
๕. ออกใบอนุญาต	๕ นาที	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ระยะเวลาดำเนินการรวม ๑ วัน ๑๔ นาที

### เอกสารหรือหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

- |  |              |
|--|--------------|
| ๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน  | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน  | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. สำเนาเอกสารสิทธิ หรือสัญญาเช่า หรือสิทธิอื่นใด ตามกฎหมายในการใช้ประโยชน์<br>สถานที่ที่ใช้ประกอบกิจการในแต่ละประเภทกิจการ  | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔. หลักฐานการอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารที่แสดงว่าอาคารดังกล่าว<br>สามารถประกอบกิจการ   | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕. สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องในแต่ละประเภทกิจการ เช่น<br>ใบอนุญาตตาม พ.ร.บ. โรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๕ พ.ร.บ. ควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒<br>พ.ร.บ. โรงแรม พ.ศ. ๒๕๔๗ พ.ร.บ. การเดินเรือในน่านน้ำไทย พ.ศ. ๒๕๔๖ เป็นต้น | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๖. เอกสารหรือหลักฐานเฉพาะกิจการที่กฎหมายกำหนดให้มีการประเมินผลกระทบ<br>เช่น รายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) รายงานการประเมินผล<br>กระทบต่อสุขภาพ (HIA)  | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๗. ใบรับรองแพทย์และหลักฐานแสดงว่าผ่านการอบรมเรื่องสุขาภิบาลอาหาร<br>(กรณียื่นขออนุญาตกิจการที่เกี่ยวข้องกับอาหาร)  | จำนวน ๑ ฉบับ |

### ค่าธรรมเนียม

#### ๑. ใบอนุญาตจัดตั้งตลาด ตลาดประเภทที่ ๑

##### ค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตจัดตั้งตลาดและการต่ออายุใบอนุญาต

ขนาดพื้นที่น้อยกว่า ๒,๐๐๐ ตารางเมตร	๕๐๐ บาท
ขนาดพื้นที่มากกว่า ๒,๐๐๐ - ๔,๐๐๐ ตารางเมตร	๑,๐๐๐ บาท
ขนาดพื้นที่มากกว่า ๔,๐๐๐ ตารางเมตร	๑,๕๐๐ บาท

#### ๒. ใบอนุญาตจัดตั้งตลาด ตลาดประเภทที่ ๒

##### ค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตจัดตั้งตลาดและการต่ออายุใบอนุญาต

ขนาดพื้นที่น้อยกว่า ๒,๐๐๐ ตารางเมตร	๓๐๐ บาท
ขนาดพื้นที่มากกว่า ๒,๐๐๐ - ๔,๐๐๐ ตารางเมตร	๖๐๐ บาท
ขนาดพื้นที่มากกว่า ๔,๐๐๐ ตารางเมตร	๙๐๐ บาท

### ช่องทางการร้องเรียน

ศูนย์บริการประชาชนเทศบาลตำบลกุฎแค้น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) อำเภอเลิงนกทา จังหวัด  
ยโสธร ๓๕๑๒๐ โทรศัพท์ ๐ ๔๕๕๘ ๔๖๕๒

เลขที่รับ...../.....

## คำขอรับใบอนุญาตจัดตั้งตลาด

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....  
 อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....  
 ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....  
 โทรศัพท์.....

ขอยื่นคำขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการจัดตั้งตลาดประเภท.....

ต่อ นายกเทศมนตรีตำบลกุดแห่

ตั้งอยู่ ณ เลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....  
 จังหวัด.....โทรศัพท์.....

พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้า ได้แนบเอกสารและหลักฐานต่างๆ มาด้วยแล้ว คือ

๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ

๒. สำเนาทะเบียนบ้าน

๓. สำเนาบัตรทะเบียนนิติบุคคล (ถ้ามี)

๔. ....

๕. ....

๖. ....

ขอรับรองว่าข้อความในแบบคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอรับใบอนุญาต

(.....)

ความเห็นของเจ้าพนักงานสาธารณสุข	คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น
จากการศึกษาตรวจสอบสถานประกอบการ <input type="checkbox"/> เห็นสมควรอนุญาต <input type="checkbox"/> เห็นควรไม่อนุญาต เพราะ ..... (ลงชื่อ) ..... (.....) ตำแหน่ง ..... วันที่...../...../.....	<input type="checkbox"/> อนุญาต ให้ประกอบกิจการได้ <input type="checkbox"/> ไม่อนุญาตให้ประกอบกิจการ (ลงชื่อ) ..... (.....) ตำแหน่ง ..... วันที่...../...../.....

## ใบอนุญาตจัดตั้งตลาด

เล่มที่.....เลขที่.....ปี.....

อนุญาตให้.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....  
 อยู่บ้าน/สำนักงานเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....  
 ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

## ข้อ ๑. ประกอบกิจการจัดตั้งตลาด

ประเภท.....ค่าธรรมเนียม.....บาท  
 ใบเสร็จรับเงินเล่มที่.....เลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
 โดยใช้ชื่อกิจการว่า.....จำนวนคนงาน.....คน  
 ตั้งอยู่ ณ เลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....  
 โทรศัพท์.....โทรสาร.....

## ข้อที่ ๒. ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ต้องปฏิบัติตามเทศบัญญัติเทศบาลตำบลทุกแห่ง ว่าด้วย การควบคุมกิจการตลาด พ.ศ. ๒๕๕๗

(๒) .....

ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ใช้ได้จนถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ออกให้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ลงชื่อ.....

.....

นายกเทศมนตรีตำบลทุกแห่ง

## รายการการต่ออายุใบอนุญาตและการเสียค่าธรรมเนียม

วันที่/เดือน/ปีที่ออกใบ ที่ออกใบอนุญาต	วัน/เดือน/ปี ที่หมดอายุ	ใบเสร็จรับเงิน			ลงลายมือชื่อ เจ้าพนักงานท้องถิ่น
		เล่มที่	เลขที่	ว/ด/ป	

**คำเตือน** ต้องแสดงใบอนุญาตนี้ไว้ในที่เปิดเผย ณ สถานที่ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการ

## คู่มือสำหรับประชาชน

งานที่ให้บริการ	การขอต่ออายุใบอนุญาตจัดตั้งตลาด
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลกุดแห่

## ขอบเขตการให้บริการ

งานที่ให้บริการ : การขอต่ออายุใบอนุญาตจัดตั้งตลาด

## สถานที่/ช่องทางให้บริการ

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลกุดแห่ อำเภอเสิงสาง จังหวัดยโสธร ๓๕๑๒๐  
โทรศัพท์ ๐ ๔๕๕๘ ๔๖๕๒

## วัน เวลาให้บริการ

วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐-๑๒.๐๐ และ  
๑๓.๐๐-๑๖.๓๐ น.

## หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ

เทศบาลตำบลกุดแห่ มีอำนาจและหน้าที่ในการควบคุมกิจการตลาด ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องดังนี้

- พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕
- เทศบัญญัติเทศบาลตำบลกุดแห่ เรื่อง การควบคุมกิจการตลาด พ.ศ. ๒๕๕๗

ผู้ใดประสงค์ขอต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการจัดตั้งตลาด ตามที่เทศบัญญัติเทศบาลตำบลกุดแห่ เรื่อง การควบคุมกิจการตลาด กำหนดให้เป็นกิจการที่ต้องควบคุม จะต้องยื่นขอต่ออายุใบอนุญาตต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ ภายใน ๓๐ วัน ก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ เมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมกับเสียค่าธรรมเนียมแล้วให้ประกอบกิจการต่อไปได้จนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะมีคำสั่งไม่ต่ออายุใบอนุญาต และหากผู้ขอต่ออายุใบอนุญาตไม่ได้มายื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตก่อนวันใบอนุญาตสิ้นสุดแล้ว ต้องดำเนินการขออนุญาตใหม่ เสมือนเป็นผู้ขออนุญาตรายใหม่

ทั้งนี้หากมายื่นขอต่ออายุใบอนุญาตแล้ว แต่ไม่ชำระค่าธรรมเนียมตามอัตราและระยะเวลาที่กำหนด จะต้องเสียค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกร้อยละ ๒๐ ของจำนวนเงินที่ค้างชำระ และกรณีและผู้ประกอบการค้างชำระค่าธรรมเนียมติดต่อกันเกินกว่า ๒ ครั้ง เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้ผู้นั้นหยุดดำเนินการไว้ได้จนกว่าจะเสียค่าธรรมเนียมและค่าปรับจนครบจำนวน

## เงื่อนไขในการยื่นคำขอ

- ผู้ประกอบการต้องยื่นเอกสารที่ถูกต้องและครบถ้วน
- สำเนาใบอนุญาต หรือเอกสารหลักฐานตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องตามประเภทกิจการที่ขออนุญาต
- สภาพสุขลักษณะของสถานประกอบกิจการแต่ละประเภทกิจการต้องถูกต้องตามหลักเกณฑ์

### ขั้นตอนและระยะเวลาในการพิจารณา

ขั้นตอน	ระยะเวลาให้บริการ	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
๑. รับคำร้อง/ยื่นเอกสาร	๑ นาที	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๒. ตรวจสอบเอกสาร	๕ นาที	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๓. ชำระค่าธรรมเนียม	๑ นาที	กองคลัง
๔. ออกใบอนุญาต	๕ นาที	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ระยะเวลาดำเนินการรวม ๑๒ นาที

### เอกสารหรือหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
๓. สำเนาเอกสารสิทธิ์ หรือสัญญาเช่า หรือสิทธิอื่นใด ตามกฎหมายในการใช้ประโยชน์ สถานที่ที่ใช้ประกอบกิจการในแต่ละประเภทกิจการ จำนวน ๑ ฉบับ
๔. หลักฐานการอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคารที่แสดงว่าอาคารดังกล่าว จำนวน ๑ ฉบับ สามารถใช้ประกอบกิจการ
๕. สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องในแต่ละประเภทกิจการ เช่น ใบอนุญาตตามพ.ร.บ. โรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๕ พ.ร.บ. ควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ พ.ร.บ. โรงแรม พ.ศ. ๒๕๔๗ พ.ร.บ. การเดินเรือในน่านน้ำไทย พ.ศ. ๒๕๔๖ เป็นต้น จำนวน ๑ ฉบับ
๖. เอกสารหรือหลักฐานเฉพาะกิจการที่กฎหมายกำหนดให้มีการประเมินผลกระทบ เช่น รายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) รายงานการประเมินผลกระทบต่อสุขภาพ (HIA) จำนวน ๑ ฉบับ
๗. ใบรับรองแพทย์และหลักฐานแสดงว่าผ่านการอบรมเรื่องสุขาภิบาลอาหาร (กรณียื่นขออนุญาตกิจการที่เกี่ยวข้องกับอาหาร) จำนวน ๑ ฉบับ

### ค่าธรรมเนียม

#### ๑. ใบอนุญาตจัดตั้งตลาด ตลาดประเภทที่ ๑

##### ค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตจัดตั้งตลาดและการต่ออายุใบอนุญาต

ขนาดพื้นที่น้อยกว่า ๒,๐๐๐ ตารางเมตร	๕๐๐ บาท
ขนาดพื้นที่มากกว่า ๒,๐๐๐ – ๔,๐๐๐ ตารางเมตร	๑,๐๐๐ บาท
ขนาดพื้นที่มากกว่า ๔,๐๐๐ ตารางเมตร	๑,๕๐๐ บาท

#### ๒. ใบอนุญาตจัดตั้งตลาด ตลาดประเภทที่ ๒

##### ค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตจัดตั้งตลาดและการต่ออายุใบอนุญาต

ขนาดพื้นที่น้อยกว่า ๒,๐๐๐ ตารางเมตร	๓๐๐ บาท
ขนาดพื้นที่มากกว่า ๒,๐๐๐ – ๔,๐๐๐ ตารางเมตร	๖๐๐ บาท
ขนาดพื้นที่มากกว่า ๔,๐๐๐ ตารางเมตร	๙๐๐ บาท

**ช่องทางการร้องเรียน**

ศูนย์บริการประชาชนเทศบาลตำบลกุด้แห่ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) อำเภอเลิงนทา จังหวัด  
ยโสธร ๓๕๑๒๐ โทรศัพท์ ๐ ๔๕๕๘ ๔๖๕๒

## คำขอต่ออายุใบอนุญาตจัดตั้งตลาด

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปีเชื้อชาติ.....สัญชาติ.....  
 อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....  
 ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....  
 ขอยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตจัดตั้งตลาดประเภท.....เล่มที่.....  
 เลขที่.....ปี.....ต่อ นายกเทศมนตรีตำบลกุดแห่

พร้อมคำขอนี้ข้าพเจ้า ได้แนบเอกสารและหลักฐานต่าง ๆ มาด้วยแล้ว คือ

- ๑ .....
- ๒ .....
- ๓ .....
- ๔ .....
- ๕ .....
- ๖ .....

ขอรับรองว่าข้อความในใบคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอต่ออายุใบอนุญาต  
 (.....)

ความเห็นของเจ้าพนักงานสาธารณสุข	คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น
จากการตรวจสอบสถานประกอบการ <input type="checkbox"/> เห็นสมควรอนุญาต <input type="checkbox"/> เห็นควรไม่อนุญาต เพราะ ..... (ลงชื่อ) ..... ( ..... ) ตำแหน่ง ..... วันที่...../...../.....	<input type="checkbox"/> อนุญาต ให้ประกอบกิจการได้ <input type="checkbox"/> ไม่อนุญาตให้ประกอบกิจการ (ลงชื่อ) ..... ( ..... ) ตำแหน่ง ..... วันที่...../...../.....